# 附件2

**第四届中国-非洲经贸博览会四川省交易团服务机构比选方案**

按照工作安排，四川省商务厅将组织四川省交易团参加第四届中国-非洲经贸博览会（以下简称博览会）。为做好活动组团参展各项工作，按照《四川省商务厅购买服务比选暂行办法》等规定，拟通过比选方式确定该项目服务机构。现制定如下方案。

**一、项目名称及服务时间**

（一）项目名称：第四届中国—非洲经贸博览四川省交易团服务机构

（二）服务时间：

2025年5月—6月（成都、长沙）

**二、项目服务内容及要求**

**（一）制定实施方案。**按照商务厅及博览会组委会要求，细化工作方案，包括整体设想与特点、四川馆主题策划、装修设计、参会组织、新闻宣传、展期管理、综合保障、安全管理、经费预决算、资料归档等。

（二）四川馆设计装修搭建。设计搭建四川综合形象馆，面积144平方米（12m\*12m），内容拟规划为“川行非洲·蜀果（经贸、供应链）、川行非洲·蜀道（基建）、川行非洲·蜀创（智能、新能源）、川行非洲·蜀韵（川菜、文旅）和川行非洲·蜀游等场景，设计方案兼顾美观与实用，突出四川地标特点、四川亮点元素，运用声、光、电等技术呈现，提交有创意的原创设计方案效果图。遵循办好相关手续，严格按照商务厅和中非博览会组委会审定的展馆设计方案进行布、撤展等，并做好现场安全施工等工作。

**（三）参展参会服务。**包括不限于住行服务、证件服务、会议服务、现场服务等内容。积极组织遴选并服务企业。物料运输。展馆产品整体布置。做好展馆展期运行和营销服务。积极做好与博览会组委会秘书处的协调联络。帮助企业开展对接和撮合。成负责完成组委会和领导交办的其他工作。

**（四）开展新闻宣传。**线上线下做好四川团宣传工作，配合落实邀请省内主流新闻媒体对本次四川团的宣传报道。

**（五）综合保障工作。**派出一定数量正式员工按要求做好四川馆现场服务和四川团后勤保障工作。做好四川团统计服务、满意度调查、展后总结、资料归档、绩效评价等后续工作。严格遵守博览会对报建、材料、施工、布展、撤馆等相关规定。展期内提供技术、保洁等相关服务。期间所有的、知识产权、安全责任由服务机构承担。所有设计、策划、布展、装饰等内容须严格按照我厅要求完成。配合博览会组委会完成与活动有关的其他事项等。

**三、比选所需提交资料**

（一）第四届中国-非洲经贸博览会四川组展参会服务机构比选报名表；

（二）法定代表人授权委托书（须附法定代表人及授权人身份证复印件）；

（三）项目比选说明书（含单位简介、预期目标等）；

（四）“比选机构资格要求”证明材料；

（五）总体构想；

（六）工作实施方案（含参会参展、展期管理、新闻宣传、时间节点安排、人员配备等）；

（七）四川馆设计方案；

（八）整体报价方案；

（九）类似业绩等其他与比选相关的资料。

**四、比选程序**

（一）比选当日，所有比选机构自行携带比选正式纸质文件在比选开始前半小时签到，并随机抽签确定陈述顺序。

（二）比选陈述时，参加比选的机构现场陈述人当场拆封本机构比选纸质文件交送各评委，进行陈述并答疑（每个机构陈述时间不超过5分钟）。

（三）评审小组根据比选单位资质要求证明材料、工作方案、设计方案和报价方案等内容评分，并按比选得分高低排定比选机构得分顺序，以最高得分确定为候选承办机构。

（四）候选承办机构在四川省商务厅网站上公示5个工作日；公示结束后无异议，商务厅向中选机构发出中选通知。

（五）由四川省商务厅与中选机构订立书面合同。

**五、比选发生费用**

比选单位自行承担参加比选相关费用。无论是否中选，四川省商务厅对上述费用不承担任何义务和责任，且不退还比选文件。

**六、中选履约**

比选单位中标后须提交完整的设计方案及展区设计效果图（包括立面图、平面图、效果图、主结构尺寸图、用光方式、材质说明等）、产品布展、展期运营管理服务、后勤保障、时间任务表、应急预案、安全管理等方案。中选单位因特殊原因弃权或在合同签订后中途无法完成服务的，应出具书面情况说明，造成损失的，依法追究其责任。四川省商务厅将按本次比选分数从高到低顺延确定中选单位或重新举行比选。因不可抗力造成展会发生变化，我厅不承担责任。

本比选方案由四川省商务厅负责解释。